Принято на педагогическом совете

от «15» января 2014 г.

Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ № 61 \_\_\_\_\_И. В. Кузьмина

«15» января 2014 г.

**План-график**

**мероприятий по введению ФГОС**

**В МДОУ № 61**

**на 2014-2016 гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат /**  **контрольные показатели** |
| 1. | **Нормативно-правовое, аналитическое обеспечение введения ФГОС** | | | |
| 1.1. | Организация изучения  ФГОС ДО | Январь –апрель 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Документ ФГОС проработан и изучен |
| 1.2. | Организация изучения методических рекомендаций по разработке на основе ФГОС ДО ООП ДО | Февраль 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель |
| 1.3. | Разработка, обсуждение и утверждение положения о рабочей группе по введению ФГОС | Январь 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель | Разработано и утверждено положение о рабочей группе по введению ФГОС |
| 1.4. | Приведение в соответствие с ФГОС структуры ОП ДОО | Февраль-март 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Приведена в соответствие с ФГОС структура ООП ДОО |
| 1.5. | Выбор и обсуждение примерной основной образовательной программы дошкольного образования | Сентябрь 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Осуществлён выбор примерной основной образовательной программы дошкольного образования |
| 1.6. | Разработка ОП ДОО в соответствии с требованиями ФГОС и на основе примерной ООП ДО | Сентябрь-октябрь 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Приведена в соответствие с ФГОС по содержанию ООП ДОО |
| 1.7. | Обсуждение и принятие корректив в «Программе стратегического развития ДОО» | Май 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Скорректирована «Программа стратегического развития ДОО» |
| 1.8. | Разработка карт анализа стартовых условий введения ФГОС ДО | Февраль-март 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Разработаны карты анализа стартовых условий введения ФГОС ДО |
| 1.9. | Разработка анкет для опроса родительского состава ДОО на предмет качества оказываемых услуг | Апрель 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Разработаны анкеты для опроса родительского состава ДОО на предмет качества оказываемых услуг |
| 1.10. | Разработать план по проведению мониторинга введения ФГОС ДО | Апрель 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Разработан план по проведению мониторинга введения ФГОС ДО |
| 2. | **Организационно-методическое обеспечение ФГОС** | | | |
| 2.1. | Разработка и реализация моделей взаимодействия дошкольной образовательной организации с социальными партнерами | 2014-2016гг. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Осуществляется взаимодействие ДОО и социальными партнёрами |
| 2.2. | Анализ преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования | Сентябрь –октябрь 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Проведён анализ преемственности ООП ДО и НОО |
| 2.3. | Анализ учебных изданий, используемых при реализации основной образовательной программы дошкольного образования образовательной организацией | Сентябрь-октябрь 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Определены учебные издания для реализации ООП ДО |
| 2.4. | Изучение плана деятельности по реализации проекта «Повышение профессиональной компетенции педагогов и управленцев, мотивированных к освоению технологии деятельностного подхода «Ситуация» Л. Г. Петерсон в условиях реализации ФГОС» | Сентябрь 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Изучен план деятельности по реализации проекта «Повышение профессиональной компетенции педагогов и управленцев, мотивированных к освоению технологии деятельностного подхода «Ситуация» Л. Г. Петерсон в условиях реализации ФГОС» |
| 3. | **Кадровое обеспечение введения ФГОС** | | | |
| 3.1. | Определение потребностей педагогических работников ДОО в повышении профессиональной компетентности в условиях внедрения ФГОС ДО; выявление затруднений | Февраль 2014г. | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель | Выявлены потребности, определен запрос на обучение и проведен анализ затруднений педагогов ДОО по вопросам внедрения ФГОС ДО. |
| 4. | **Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | |
| 4.1. | Поиск социального партнёрства (спонсорства) в финансово-экономическом обеспечении введения ФГОС | В течение всего периода | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Реализовано сотрудничество ДОО с социальными партнёрами в области финансово-экономического обеспечения |
| 4.2. |  |  |  |  |
| 5. | **Информационное обеспечение введения ФГОС** | | | |
| 5.1. | Организация выставки со сменной информацией «ФГОС ДО» | В течение всего периода | Заведующий ДОО  Ст. воспитатель  Рабочая группа | Обеспечена открытая информация по введению ФГОС ДО в ДОО |
| 5.2. | Осуществить настройку страницы сайта ДОО «ФГОС ДО» | В течение всего периода | Заведующий ДОО  Ответственный  за сайт ДОО | Обеспечена открытость информации о введении ФГОС ДО в ДОО посредством сети «Интернет» |
| 6. | **Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО** | | | |
| 6.1. | Приобретение демо-систем, обновление и приобретение ТСО и т.п. | В течение всего периода | Заведующий ДОО  Зам.зав. по АХЧ  Ст. воспитатель | Приобретено и обновлено техническое оборудование |
| 6.2. | Приобретение необходимого учебно-дидактического материала | В течение всего периода | Заведующий ДОО  Зам.зав. по АХЧ  Ст. воспитатель | Пополнен и обновлён учебно-дидактический материал |
| 6.3. | Приобретение необходимого игрового оборудования | В течение всего периода | Заведующий ДОО  Зам.зав. по АХЧ  Ст. воспитатель | Пополнено и обновлено игровое оборудование |